

《有關繳費靈戶口繳費事宜》

各位家長：

承通告 137 號，有關開設繳費靈戶口事宜，感謝各位合作，現將進一步運作需知

敬告各位：

步驟一：適用於未開設繳費靈戶口家長（如果你已擁有繳費靈戶口，可以跳到步驟二）

1. 準備資料：銀行提款咭，一個自訂的 5 個位數字作為戶口密碼。
2. 開戶地點：各電訊盈科專門店、OK 便利店、九港鐵路及地下鐵路沿線的「生活易」服務站。
3. 備忘資料：留起開戶後的白色票據，上面印有新開設的 8 位數字繳費靈戶口號碼。  
（如遺失了繳費靈戶口號碼或 5 位數字密碼，可再帶同該張銀行提款咭到繳費靈終端機重設密碼或列印繳費靈戶口號碼）

步驟二：登記學生資料

1. 致電 18013，然後按「1」字，進入登記帳單程序。
2. 輸入 8 位數字繳費靈戶口號碼
3. 輸入商戶編號：9607 (曾梅千禧學校)
4. 輸入學生編號（學生手冊內派發的學生證資料內標籤 pps 帳戶號碼），然後按「#」字。
5. 完成登記步驟
6. 如要登記第二位子女，請重複上述第 1 至第 5 點。

步驟三：繳交賬項(即為學生智能咭增值)

1. 致電 18033，然後按「1」字，進入繳交賬項程序。
2. 輸入 5 個位數字密碼(在登記繳費靈戶口時所輸入的 5 個位數字密碼)
3. 輸入商戶編號：9607
4. 輸入學生編號（學生手冊內派發的學生證資料內標籤 pps 帳戶號碼），然後按「#」字。
5. 輸入要繳交的金額（暫時每次最低的轉賬金額為 200 元。）
6. 按「1」確定，然後紀錄系統提供的 6 個位數字。  
（請記下系統提供的 6 個位數字以作參考）
7. 系統和學校共需要兩個工作天辦理有關轉賬工作。

註： 請注意每次家長使用繳費靈繳交後，易辦事公司會收取 \$ 2 元作行政服務費，因此家長可以因應自己的經濟能力，而將要繳交的費用一次過繳交，從而減少每次扣減的 \$ 2 元行政服務費。 因本校為非牟利團體，沒有任何收入可以支付易辦事公司會收取 \$ 2 元作行政服務費

步驟四：查閱有關子弟繳款情況

1. 在校網中點選智能卡(e-class) 或 <http://eclass.tmms.edu.hk>
2. 在 login id 內輸入學生編號（學生手冊內派發的學生證資料內標籤登入號碼）及密碼（學生手冊內派發的學生證資料內標籤密碼），按 login。
3. 並點選繳費紀錄，檢查轉帳及繳費事宜

遺失智能卡

如遺失智能卡，需連同個人手冊及 \$ 45 現金到校務處登記補回手續，以便辦理補卡手續。

（新卡需要 2 至 3 星期時間製作）